Приложение 1
к приказу директора
№ 135 от 23.07.2026

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ) ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЖОРНОВСКАЯ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ЛЕСНАЯ БАЗА ИНСТИТУТА ЛЕСА НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИИ НАУК»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07 апреля 2026 г. № 168 «О порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (далее – Постановление №168), регламентом электронной торговой площадки устанавливается порядок осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в ГЛХУ «Жорновская экспериментальная лесная база Института леса НАН Беларуси» (далее – Учреждение).

2. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации и проведения:

закупок, на которые не распространяет действие постановление № 168;

процедур закупок в отношении вопросов, которые в соответствии с Положением о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07 апреля 2026 г. № 168 подлежат самостоятельному урегулированию.

3. Для целей настоящего Положения используются термины и их определения в значениях, определенных в постановлении № 168.

ГЛАВА 2
ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРОЦЕДУРАХ ЗАКУПОК

4. Функции предусмотренные Постановлением № 168, осуществляет специалист по организации закупок, за исключением функций, возложенных настоящим Положением на иные структурные подразделения или работников учреждения.

5. В ГЛХУ «Жорновская экспериментальная лесная база Института леса НАН Беларуси» рассмотрение предложений и иной документации на их соответствие при проведении конкурентных процедур закупок осуществляет комиссия по закупкам за счет собственных средств.

Задачи, полномочия, персональный состав и порядок работы комиссии по закупкам определяются Положением о комиссии по закупкам за счет собственных средств, утверждаемым руководителем учреждения.

6. В случае привлечения нескольких экспертов для консультаций, в том числе для формирования требований к предмету закупки и (или) подготовки заключения по рассмотрению, оценке и сравнению предложений, из их числа при необходимости приказом руководителя создается экспертная комиссия, а также утверждается порядок ее работы.

7. Инициатор закупки - структурное подразделение или работник структурного подразделения, формирующие потребность в закупке товаров (работ, услуг), обеспечивающие подготовку и предоставление задания на закупку, а также участвующие в согласовании документации о закупке.

От имени структурного подразделения подписание, предоставление и согласование документов осуществляет руководитель структурного подразделения.

Инициатором закупки является структурное подразделение или работник, в обязанности которого входит обеспечение соответствующего направления деятельности и использование результата закупки.

ГЛАВА 3

ВИДЫ ПРОЦЕДУР ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

8. Закупки товаров (работ, услуг) согласно приложению 1 к постановлению № 168 осуществляются путем заключения договоров без проведения процедур закупок и изучения конъюнктуры рынка.

9. Видами процедур закупок являются:

процедура закупки из одного источника;

процедура запроса ценовых предложений;

электронный аукцион;

конкурс, в том числе двухэтапный конкурс.

В случаях проведения процедур закупок, сведения о которых относятся к служебной информации ограниченного распространения, закупающая организация проводит соответствующие процедуры закупок с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и Положением № 168.

10. Процедура закупки из одного источника может применяться в случаях, определенных в приложении 4 к Положению № 168.

11. Процедура запроса ценовых предложений и конкурс проводятся при отсутствии оснований для проведения процедуры закупки из одного источника, а при наличии таких оснований – по решению руководителя учреждения с учетом пунктов 12 и 13 настоящего Положения.

12. Процедура запроса ценовых предложений проводится в случаях, когда ориентировочная стоимость предмета закупки составляет:

для товаров- не более 5000 базовых величин;

для работ, услуг - не более 10000 базовых величин.

13.Конкурс проводится:

- в случаях, когда ориентировочная стоимость предмета закупки составляет:

для товаров –более 5000 базовых величин;

для работ, услуг – более 10000 базовых величин;

- при заключении договора финансовой аренды (лизинга);

- в иных случаях независимо от ориентировочной стоимости предмета закупки при принятии такого решения.

14. Критерии выбора процедуры закупки

Вид процедуры	Условие применения
Закупка из одного источника	В случаях, определённых в приложении 4 к Положению №168 на дату принятия решения проведении процедуры закупки
Запрос ценовых предложений	- при ориентировочной стоимости предмета закупки от 1000 б. в. (включительно) и более на дату принятия решения о проведении процедуры закупки - независимо от ориентировочной стоимости предмета на дату принятия решения о проведении процедуры закупки при отсутствии оснований для проведения процедуры закупки из одного источника - независимо от ориентировочной стоимости предмета на дату принятия решения о проведении процедуры закупки, если условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) являются идентичными для всех потенциальных участников и необходимо выбрать предложившего наименьшую цену
Конкурс	- при ориентировочной стоимости предмета закупки от 1000 БВ (включительно) и более на дату принятия решения о проведении процедуры закупки - в случае,

	если участник-победитель определяется по двум и более критериям оценки, одним из которых является цена предложения; - может применяться при закупке работ (услуг), предназначенных для строительства объектов, независимо от ориентировочной стоимости предмета на дату принятия решения о проведении процедуры закупки; - может применяться при закупке работ (услуг) по созданию объектов авторского права и смежных прав независимо от ориентировочной стоимости предмета на дату принятия решения о проведении процедуры закупки; - может применяться при закупке работ (услуг) по организации и проведению культурных мероприятий, иных работ (услуг) в сфере науки и культуры независимо от ориентировочной стоимости предмета на дату принятия решения о проведении процедуры закупки;- в случае необходимости заключения договора финансовой аренды (лизинга), если по условиям закупки выбор товара, подлежащего приобретению у продавца (поставщика) для последующей передачи во владение и пользование закупающей организации в качестве предмета договора финансовой аренды (лизинга), и его продавца (поставщика) осуществляет лизингодатель
Двухэтапный конкурс	Применяется в случае необходимости заключения договора финансовой аренды (лизинга), если по условиям планируемой к проведению процедуры закупки: - на первом этапе определяется продавец (поставщик) предмета лизинга; - на втором этапе определяется лизингодатель, с которым закупающая организация заключает договор финансовой аренды (лизинга)

ГЛАВА 4

ПОДГОТОВКА К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК

15. Для приобретения товаров (работ, услуг), указанных в приложении 1 к постановлению № 168, а также проведения процедур закупок инициатором закупки готовится задание на закупку, содержащее информацию о предмете закупки, требованиях к нему, ориентировочную стоимость, источник финансирования и другую информацию.

15.1. При приобретении товаров (работ, услуг), включенных в приложение 1 к постановлению № 168, задание на закупку которое должно содержать:

- основание проведения закупки - соответствующий пункт приложения 1 к постановлению № 168;

- наименование и при необходимости описание товаров (работ, услуг);

- объем (количество) товаров (работ, услуг);

- код группировки согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 "Классификатор продукции по видам экономической деятельности";

- место и сроки поставки (приобретения иным способом) товаров (выполнения работ, оказания услуг);

- ориентировочную стоимость договора;

- источник финансирования закупки;

- форму, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги);

15.2. При проведении процедур закупок (процедуры закупки из одного источника, процедуры запроса ценовых предложений, конкурса) задание на закупку которое должно содержать:

- наименование вида процедуры закупки;

- основание выбора вида процедуры закупки;

- наименование предмета закупки;

- объем (количество) предмета закупки или способ расчета либо тариф на работу (услугу), а также цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, транспортному средству, если при проведении процедуры закупки невозможно определить объем подлежащих выполнению работ (услуг);

- код группировки согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 "Классификатор продукции по видам экономической деятельности";

- место и сроки поставки (приобретения иным способом) товаров (выполнения работ, оказания услуг), являющихся предметом закупки;

- описание предмета закупки, в том числе требования к его качеству, техническим и функциональным характеристикам, иные

требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям закупающей организации, с учетом требований пункта 26 Положения № 168;

- обоснование технологической и функциональной взаимосвязи неоднородных товаров (работ, услуг) при их объединении в предмете закупки и (или) его части (лоте);

- обоснование невозможности приобретения аналогичных товаров в случае, если в описание предмета закупки включены требования или указания на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, сорта растений и породы животных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, географическое указание, наименование производителя или поставщика (подрядчика, исполнителя),

- страну происхождения без указания слов "или аналог";

- указание на состояние товара (новый, бывший в употреблении, прошедший ремонт или восстановление);

- ориентировочную стоимость предмета закупки с указанием способа ее расчета в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения, а также документы и (или) сведения, послужившие основанием для расчета;

- источник финансирования закупки;

- требования к участникам процедуры закупки, включая при необходимости перечень документов и (или) сведений, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

- форму, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги); предлагаемые критерии, способ оценки и сравнения предложений участников.

16. Ориентировочная стоимость предмета закупки определяется инициатором закупки при формировании задания на закупку одним из следующих способов:

16.1. с учетом конъюнктуры рынка на основании информации не менее чем о двух (при их наличии) ценах на товары (работы, услуги). Информация о ценах может быть получена из любых открытых источников либо посредством направления письменных или устных запросов потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям).

При наличии информации о двух и более ценах ориентировочная стоимость предмета закупки рассчитывается как среднее арифметическое значение таких цен. Расчет ориентировочной стоимости на основании информации только об одной цене допускается, в том числе если закупаемый товар (работа, услуга): в силу своих уникальных технических, технологических или функциональных характеристик не имеет аналогов на рынке; предлагается единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); реализуется по предельным (фиксированным) ценам (тарифам) в связи с государственным регулированием таких цен (тарифов);

16.2. на основании предпроектной документации, проектной (сметной) документации, разработанной в соответствии с законодательством в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, - при приобретении товаров (работ, услуг), необходимых для строительства объектов при осуществлении строительной деятельности (строительства);

16.3. исходя из предполагаемой потребности в приобретаемых работах (услугах) с учетом объема финансирования - при проведении процедуры закупки, при которой невозможно определить объем подлежащих выполнению работ (услуг);

16.4. на основании информации о цене (тарифе), полученной от конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), если планируется проведение процедуры закупки из одного источника по основанию, предусматривающему заключение договора с данным лицом;

16.5. на основании информации о расходах на приобретение аналогичных товаров (работ, услуг) в течение текущего и (или) предшествующего года с учетом их возможной корректировки на индексе потребительских цен. Данный способ применяется, если идентичные закупаемым товары (работы, услуги) отсутствуют на рынке, однако имеются их аналоги;

16.6. путем суммирования произведенных затрат и прибыли (дохода), обычной для соответствующего вида деятельности (затратный метод). Данный способ применяется в случае невозможности использования иных способов, предусмотренных подпунктами

16.1 - 16.5 настоящего пункта. При расчете учитываются характерные для подобных случаев прямые и косвенные затраты на производство, приобретение и (или) реализацию товаров (работ, услуг), а также затраты на их транспортировку, хранение, страхование и иные сопутствующие затраты.

17. В случае если при проведении процедуры закупки невозможно определить объем подлежащих выполнению работ (оказанию услуг), инициатором закупки на этапе формирования задания на закупку рассчитывается тариф за единицу работы (услуги), а в случае, если такой тариф не включает стоимость запасных частей, - также цена за единицу запасной части к технике, оборудованию, транспортному средству. Такой расчет осуществляется с учетом конъюнктуры рынка на основании информации не менее чем о двух тарифах, ценах при их наличии. Информация о тарифах, ценах может быть получена из любых открытых источников либо посредством направления письменных или устных запросов потенциальным подрядчикам (исполнителям), поставщикам.

18. При наличии двух и более значений тарифов, цен расчет осуществляется исходя из их среднего арифметического значения. Определение тарифа, цены допускается на основании одного значения, в том числе если закупаемая работа (услуга), запасные части: не имеют аналогов на рынке; предлагаются единственным подрядчиком (исполнителем), поставщиком; реализуются по предельным (фиксированным) тарифам, ценам в связи с государственным регулированием таких тарифов, цен. Задание на закупку подлежит согласованию с: главным бухгалтером - в целях подтверждения наличия финансирования, а также согласования формы, сроков и порядка оплаты товаров (работ, услуг);

19. Задание на закупку, прошедшее процедуру согласования, утверждается руководителем учреждения. При осуществлении закупок товаров (работ, услуг), включенных в приложение 1 к постановлению № 168, решение о проведении закупки считается принятым с даты наложения разрешающей резолюции на задании на закупку.

ГЛАВА 5

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ПРОЦЕДУР ЗАКУПОК

22. В случае проведения конкурентной процедуры закупки формируется документация о закупке - документы процедуры запроса ценовых предложений, конкурсные документы. Указанные документы согласовываются, утверждаются, размещаются на электронной торговой площадке goszakupki.by (далее - ЭТП) (при проведении процедур закупок, сведения о которых относятся к служебной информации ограниченного распространения, - предоставляются потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям)) и разъясняются в порядке, установленном пунктами 23 - 30 настоящего Положения и пунктом 24 Положения № 168.

23. Документация о закупке до ее утверждения подлежит согласованию с инициатором закупки в части соответствия требованиям Положения № 168, а также настоящего Положения и утверждается директором ГЛХУ «Жорновская экспериментальная лесная база Института леса НАН Беларуси».

24. Документация о закупке размещается на ЭТП не позднее одного рабочего дня, следующего за днем ее утверждения, за исключением проведения конкурентной процедуры закупки, сведения о которой относятся к служебной информации ограниченного распространения. В случае проведения конкурентной процедуры закупки, сведения о которой относятся к служебной информации ограниченного распространения, приглашение к участию в процедуре закупки подписывается руководителем учреждения и рассылается потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

25. При проведении процедур закупок, за исключением процедуры закупки из одного источника, товаров, включенных в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80 "О подтверждении производства промышленной продукции на территории Республики Беларусь", применяется преференциальная поправка при соблюдении условий, установленных частью первой пункта 32 Положения № 168.

26. Изменения в документации о закупке в случае их внесения размещаются на ЭТП не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их утверждения. В случае отсутствия руководителя учреждения, документы могут утверждаться (согласовываться) главным инженером. Относятся к служебной информации ограниченного распространения, изменения, внесенные в приглашение к участию в конкурентной процедуре закупки и (или) документацию о закупке, рассылаются потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), ранее получившим эти документы, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их утверждения.

27. После размещения документации о закупке на ЭТП специалист по организации закупок вправе направить потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) информацию о процедуре закупки с предложением принять в ней участие.

28. Предложение на участие в конкурентной процедуре закупки должно содержать:

- наименование (фамилию, собственное имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (номер, дату выдачи, орган, выдавший документ),

- для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), место нахождения (место жительства) и учетный номер плательщика (при наличии) участника;

- документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки, установленным документацией о закупке; документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие требованиям к участникам;

- цену предложения, а в случае приобретения работ (услуг), объем которых невозможно определить при проведении процедуры закупки, - тариф за единицу работы (услуги), а в случае, если такой тариф не включает стоимость запасных частей,

- также цену за единицу запасной части к технике, оборудованию, транспортному средству; заявление о праве на применение преференциальной поправки и документы, подтверждающие право на применение преференциальной поправки, если участник заявляет о таком праве и ее применение установлено документацией о закупке в соответствии с частью первой пункта 32 Положения № 168;

- иные документы и (или) сведения, представление которых установлено документацией о закупке. В случае, если предметом закупки являются товары, предложение должно содержать конкретные показатели (характеристики), соответствующие требованиям документации о закупке, и указание на товарный знак (при наличии), изобретение (при наличии), полезную модель (при наличии), промышленный образец (при наличии), селекционное достижение (при наличии), географическое указание (при наличии), производителя (изготовителя) товара, страну происхождения товара.

29. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее трех календарных дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе посредством электронной торговой площадки обратиться в ГЛХУ «Жорновская экспериментальная лесная база Института леса НАН Беларуси» с запросом о разъяснении документации о закупке (без указания лица, направившего запрос). ГЛХУ «Жорновская экспериментальная лесная база Института леса НАН Беларуси» не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений обязана ответить на запрос о разъяснении и

разместить на электронной торговой площадке содержание запроса и ответ на него (без указания лица, направившего запрос). При проведении процедур закупок, сведения о которых относятся к служебной информации ограниченного распространения, запросы о разъяснении документации о закупке и ответы на них предоставляются в письменной форме без использования функционала электронной торговой площадки в адрес лица, направившего запрос, и иных лиц, получивших документацию о закупке, в те же сроки что и посредством ЭТП.

30. В случае проведения процедур закупок, сведения о которых относятся к служебной информации ограниченного распространения, участники не допускаются к вскрытию конвертов с предложениями, поступившими на процедуру закупки.

31. Комиссия по закупкам осуществляет рассмотрение предложений и выбирает участника-победителя или признает конкурентную процедуру закупки несостоявшейся в срок не более 20 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений. С учетом особенностей и (или) сложности предмета закупки, а также в случае поступления большого количества предложений, которые объективно не могут быть рассмотрены в указанный срок, может быть установлен более длительный срок рассмотрения предложений и выбора участника-победителя, но не более 60 рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений. Срок рассмотрения предложений и выбора участника-победителя свыше 60 рабочих дней допускается в исключительных случаях, в том числе обусловленных особенностями и (или) сложностью предмета закупки, требующими углубленной экспертной оценки, либо большим количеством поступивших предложений, объективно препятствующим завершению рассмотрения предложений и выбора участника-победителя в меньший срок. Решение о продлении срока рассмотрения предложений и выбора участника-победителя принимается комиссией по закупкам за счет собственных средств. Решение оформляется протоколом заседания комиссии с указанием обоснования необходимости продления срока. Такое решение доводится до сведения участников процедуры закупки путем размещения протокола на ЭТП (при наличии соответствующей технической возможности) или его направления участникам процедуры закупки, сведения о которой относятся к служебной информации ограниченного распространения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения (части первая и вторая пункта 35 Положения № 168).

32. При проведении конкурса и запроса ценовых предложений ГЛХУ «Жорновская экспериментальная лесная база Института леса НАН Беларуси» вправе предусмотреть процедуру снижения цены предложений участников. Возможность и (или) условия снижения цены предложений участников, а также порядок его проведения отражаются в документации о закупке. Процедура снижения цены предложений проводится один раз по решению комиссии по закупкам. Снижение цены может проводиться в случаях превышения ценовых предложений участников над ориентировочной стоимостью предмета закупки, поступления двух и более предложений с одинаковой ценой, а также в иных случаях на основании решения комиссии по закупкам. К участию в процедуре снижения цены предложений допускаются все участники процедуры закупки, предложения которых соответствуют требованиям документации о закупке, в том числе те, которые не являются производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями). Решение о допуске участников, не являющихся производителями или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями), принимается после завершения процедуры снижения цены предложений с учетом абзаца седьмого пункта 36 Положения № 168. Снижение цены проводится на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом оператора электронной торговой площадки, за исключением случаев проведения процедур закупок, сведения о которых относятся к служебной информации ограниченного распространения. В указанных случаях снижение цены осуществляется посредством направления участникам письменного приглашения к участию в процедуре снижения цены. Участники представляют новые ценовые предложения в срок, установленный в таком приглашении. В случае приобретения работ (услуг), объем которых невозможно определить при проведении процедуры закупки, в рамках процедуры снижения цены участники представляют новые тарифы за единицу работы (услуги), а в случае, если такой тариф не включает стоимость запасных частей, - также цену за единицу запасной части к технике, оборудованию, транспортному средству. В случае непредставления участником нового ценового предложения действительным признается его первоначальное предложение. Предложение участника об увеличении первоначальной цены не рассматривается. Указанный участник признается не принимавшим участия в процедуре снижения цены предложений, а его предложение остается действующим с первоначально предложенной ценой.

33. При осуществлении конкурентной процедуры закупки договор на закупку заключается не ранее чем через три рабочих дня и не позднее чем через десять рабочих дней со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя (уведомления участников о выборе участника-победителя в случае проведения процедуры закупки, сведения о которой относятся к служебной информации ограниченного распространения), за исключением случая, определенного в части второй настоящего пункта. В случае участия в конкурентной процедуре закупки единственного участника и признания такого участника участником-победителем, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), договор на закупку между закупающей организацией и участником-победителем может быть заключен ранее чем через три рабочих дня, но не позднее чем через десять рабочих дней со дня размещения на электронной торговой площадке протокола выбора участника-победителя (его уведомления о выборе участником-победителем в случае проведения процедуры закупки, сведения о которой относятся к служебной информации ограниченного распространения). Срок заключения договора на закупку в пределах сроков, указанных в частях первой и второй настоящего пункта, устанавливается в документации о закупке. В случае не подписания участником-победителем договора на закупку в срок, установленный в документации о закупке, данный участник признается уклонившимся от заключения договора. При проведении процедуры закупки из одного источника срок подписания договора на закупку указывается в приглашении о заключении договора и не может превышать десяти рабочих дней с даты направления такого приглашения.

34. Если при проведении процедуры закупки невозможно определить объем подлежащих выполнению работ (подлежащих оказанию услуг), ценой заключаемого договора является ориентировочная стоимость предмета закупки. При этом договор на закупку должен содержать определенный по результатам процедуры закупки тариф за единицу работы (услуги), а в случае, если такой тариф не включает стоимость запасных частей, - также цену за единицу запасной части к технике, оборудованию, транспортному средству

35. Заключение договора на закупку по цене, превышающей ориентировочную стоимость предмета закупки, допускается при наличии финансирования и по согласованию с начальником главного планово-финансового управления.

36. Отдел обеспечения деятельности и закупок формирует в виде электронных и (или) иных документов дело по процедурам закупок, а также закупкам товаров (работ, услуг), включенных в приложение 1 к постановлению № 168, и хранит его в течение трех лет со дня заключения договора на закупку, признания процедуры закупки несостоявшейся или ее отмены. В дело должны быть включены (в случае их формирования при проведении соответствующей закупки или процедуры закупки): задание на закупку; документы и (или) сведения, послужившие основанием для расчета ориентировочной стоимости предмета закупки; документация о закупке; предложения участников; результаты изучения конъюнктуры рынка в случае его проведения при процедуре закупки из одного источника; документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие требованиям к участникам, при проведении процедуры закупки из одного источника; протоколы заседаний комиссии по закупкам; протоколы оператора электронной торговой площадки; договор или его копия.

ГЛАВА 6

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ ИЗ ОДНОГО ИСТОЧНИКА

37. Специалист по организации закупок составляет перечень и изучает планируемые закупки на предмет наличия необходимых товаров (работ, услуг) включенных в приложения к постановлению № 168 и Положению № 168. Для этого:

- определяется перечень товаров (работ, услуг), согласно приложению 1 к Постановлению №168 при закупке которых ГЛХУ «Жорновская экспериментальная лесная база Института леса НАН Беларуси» не обязана применять положения постановления № 168;

- определяется перечень товаров (работ, услуг), при закупке которых ГЛХУ «Жорновская экспериментальная лесная база Института леса НАН Беларуси» вправе проводить процедуру закупки из одного источника (приложение 4 к Положению № 168);

- определяется перечень товаров (работ, услуг), по которым потребуется согласование Комиссией по вопросам промышленной политики (облисполкомами, Мингорисполкомом) (пункт 16 Положения № 168);

- определяется перечень товаров (работ, услуг), по которым необходимо обеспечить соблюдение минимальной доли закупок белорусских товаров (приложение 3 к Положению № 168);

- определяется ориентировочные объемы закупок товаров (работ, услуг), проводимых с применением конкурентных процедур закупок и закупок из одного источника, в том числе по суммам сделок от 100 до 1000 БВ.

38. При закупках согласно пунктам 2, 5 - 7, 9, 15, 17, 24 - 28, 45 и 46 приложения 4 к Положению № 168 выбор потенциального поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется на основании результатов изучения конъюнктуры рынка, проведенного с применением способа или способов, установленных частью шестой пункта 21 Положения № 168, среди потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), закупка у которых возможна по соответствующему основанию.

При проведении процедур закупок из одного источника по иным основаниям изучение конъюнктуры рынка не проводится (части пятая и шестая пункта 21 Положения № 168.)

При приобретении имущественных прав на программное обеспечение (компьютерные программы), в том числе для целей их последующей реализации, а также работ и (или) услуг в отношении программного обеспечения (компьютерных программ) у лиц, обладающих исключительными правами на него, на основании пункта 58 приложения 4 к Положению № 168 выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется исходя из сведений, подтверждающих наличие у него исключительных прав, и информации о цене. Обязательным условием является соответствие предложенных таким лицом условий требованиям закупающей организации.

39. Приобретение товаров с применением процедуры закупки из одного источника при закупках согласно пунктам 5 - 7, 9, 15, 24 - 27 и 45 приложения 4 к Положению № 168 осуществляется у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), за исключением случаев, когда такие закупки экономически нецелесообразны или невозможны. Решение об экономической нецелесообразности или невозможности осуществления закупки с применением процедуры закупки из одного источника у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей) принимается на основании результатов изучения конъюнктуры рынка и оформляется в виде докладной записки, руководителем учреждения и инициатором закупки содержащих обоснование такой нецелесообразности или невозможности.

40. В случаях обязательного изучения конъюнктуры рынка (при закупках согласно пунктам 2, 5 - 7, 9, 15, 17, 24 - 28, 45 и 46 приложения

4 к Положению № 168), поставщиком (подрядчиком, исполнителем) определяется лицо, предложившее наименьшую цену, при условии соответствия предложенных им условий требованиям, содержащимся в запросе, направленном потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) лицо размещенном на электронной торговой площадке. Специалист по организации закупок вправе проводить переговоры с потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) или направлять им письменные запросы в целях получения разъяснений по содержанию представленных ими документов и (или) сведений, а также внесения в них изменений и (или) дополнений, в том числе в части снижения предложенной цены и (или) изменения условий исполнения договора. Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) может определяться лицо, цена которого не является наименьшей, в случаях:

- необходимости приобретения товаров согласно пунктам 5 - 7, 9, 15,24 - 27 и 45 приложения 4 к Положению № 168 у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), за исключением случаев, когда такие закупки экономически нецелесообразны или невозможны;

- необходимости обеспечения минимальной доли закупок белорусских товаров;

- предложения более выгодных сроков и условий поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), условий оплаты, а также лучших условий предоставления гарантии;

- обеспечения меньших затрат на последующую эксплуатацию, энергопотребление, техническое обслуживание и закупку расходных материалов;

- включения в стоимость сопутствующих расходов (в том числе доставки, разгрузки, монтажа, пусконаладочных работ, обучения персонала);

- наличия иных условий, делающих предложенные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условия исполнения договора экономически и (или) технологически более целесообразными и выгодными для закупающей организации (часть четвертая пункта 21 Положения № 168).

41. В случаях, когда изучение конъюнктуры рынка не проводится, выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется на основании информации о цене, полученной от одного потенциального участника, при условии соответствия предлагаемых им условий

требованиям закупающей организации. Указанная информация может быть получена из открытых источников (в том числе с официальных сайтов в сети Интернет, из прайс-листов, рекламных материалов, каталогов, с электронных торговых площадок) либо посредством запроса закупающей организации в письменной или устной форме (часть четвертая пункта 21 Положения № 168).

ГЛАВА 7

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

42. Процедура запроса ценовых предложений осуществляется в порядке, предусмотренном:

- главой 4 Положения № 168, устанавливающей общие требования к проведению процедур закупок;

- главой 5 настоящего Положения, регламентирующей порядок проведения процедур закупок в части, не урегулированной Положением № 168;

- настоящей главой.

43. Оценка и сравнение предложений осуществляются комиссией по закупкам при наличии предложений не менее двух участников, соответствующих требованиям документов процедуры запроса ценовых предложений, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота). В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности на основании критерия "цена предложения". В случае приобретения работ (услуг), объем которых невозможно определить при проведении процедуры закупки, оценка предложений по критерию "цена предложения" осуществляется по сумме тарифов за единицу работы (услуги), а в случае, если такой тариф не включает стоимость запасных частей, - также цен за единицу запасной части к технике, оборудованию, транспортному средству. Участник, представивший предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), признается победителем. В случае, если в результате оценки и сравнения предложениям нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений. В случае, если в результате оценки и сравнения, проведенных по итогам процедуры снижения цены, предложениям нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), победителем признается участник, ранее других подавший новое ценовое предложение

ГЛАВА 8

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

44. Конкурс осуществляется в порядке, предусмотренном:

- главой 4 Положения № 168, устанавливающей общие требования к проведению процедур закупок;

- главой 5 настоящего Положения, регламентирующей порядок проведения процедур закупок в части, не урегулированной Положением № 168;

- настоящей главой.

45. При проведении конкурса, за исключением конкурсов для заключения договора финансовой аренды (лизинга), и при закупке аудиторских услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской и (или) финансовой отчетности применяются следующие критерии оценки и сравнения предложений (далее - критерии оценки):

45.1. в составе стоимостной группы критериев оценки:

- цена предложения; расходы на обслуживание и (или) эксплуатацию товаров в течение гарантийного срока;

- расходы на обслуживание и (или) эксплуатацию результатов выполненных работ, оказанных услуг в течение гарантийного срока; 45.2. в составе нестоимостной группы критериев оценки:

-характеристики предмета закупки

- потребительские, функциональные, технические, качественные, экологические и эксплуатационные;

- срок поставки или приобретения иным способом товаров (выполнения работ, оказания услуг);

наличие подтвержденного положительного опыта работы, связанного с предметом закупки;

- наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих участнику на праве собственности или ином законном основании (в случае выполнения работ, оказания услуг);

45.3. в составе нестоимостной группы критериев оценки дополнительно для строительной отрасли:

- условия предоставления аванса;

- общая цена договоров, соответствующих предмету закупки, или аналогичных, исполненных участником за последние три года;

45.4. специалистом по организации закупок в конкурсных документах определяется не менее чем по одному критерию оценки из каждой группы критериев оценки, при этом наличие критерия оценки "цена предложения" и критериев оценки, указанных в подпункте 45.3 настоящего пункта, обязательно, а также указывается удельный вес этих критериев оценки в группе, определяемый с учетом удельного веса групп критериев оценки согласно части второй настоящего подпункта.

Сумма значений удельного веса критериев оценки в группе должна составлять 100 процентов.

Удельный вес групп критериев оценки устанавливается в следующем размере:

- для закупки товаров - минимальный удельный вес стоимостной группы критериев оценки составляет 70 процентов, максимальный удельный вес нестоимостной группы критериев оценки - 30 процентов;

- для закупки работ и услуг по возведению, реконструкции, ремонту, ремонтно-реставрационным работам, модернизации, технической модернизации объекта, сносу, консервации не завершенного строительством объекта, включая выполнение организационно-технических мероприятий, оказание инженерных услуг в строительстве, подготовку разрешительной и проектной документации, выполнение строительно-монтажных и пусконаладочных работ, - минимальный удельный вес стоимостной группы критериев оценки составляет 30 процентов, максимальный удельный вес нестоимостной группы критериев оценки - 70 процентов;

- для закупки иных работ и услуг - минимальный удельный вес стоимостной группы критериев оценки составляет 60 процентов, максимальный удельный вес нестоимостной группы критериев оценки - 40 процентов. Удельный вес критериев оценки "расходы на обслуживание и (или) эксплуатацию товаров в течение гарантийного срока", "расходы на обслуживание и (или) эксплуатацию результатов выполненных работ, оказанных услуг в течение гарантийного срока", как правило, не должен превышать удельного веса критерия оценки "цена предложения". Отдел закупок вправе при наличии соответствующего обоснования определить в конкурсных документах значения удельного веса групп критериев оценки, отличные от установленных настоящим подпунктом;

45.5. для оценки и сравнения предложений участников используется балльный способ.

Итоговое количество баллов, присвоенных предложению i-го участника, определяется по формуле:

ИБ; = (ИС1 ‘ Ус/100) + (ИП1 « У11С/ЛОО), где ИБ]

- итоговое количество баллов, присвоенных предложению i-го участника;

ИС; - итоговое количество баллов, присвоенных предложению i-го участника в соответствии с критериями оценки из стоимостной группы;

Ус - удельный вес стоимостной группы критериев оценки;

ИЦ - итоговое количество баллов, присвоенных предложению i-го участника в соответствии с критериями оценки из нестоимостной группы;

Унс - удельный вес нестоимостной группы критериев оценки;

45.6. итоговое количество баллов, присвоенных предложению i-го участника в соответствии с критериями оценки из стоимостной группы, определяется по формуле:

ИС. = (Ljpmin / ЦП; х Уск) + (ЦЭт;п / ЦЭ; Х уск) + (ЦЭРт!п / ЦЭР; х Уск), где

ЦПтм - наименьшая цена предложения из предложений участников, допущенных к оценке и сравнению предложений;

ЦП; - цена предложения i-го участника, предложение которого оценивается;

Уск - удельный вес критерия оценки из стоимостной группы. В случае, если конкурсными документами предусмотрен только один критерий оценки в стоимостной группе, его удельный вес в группе составляет 100 процентов;

ЦЭпгт - наименьшая сумма расходов на обслуживание и (или) эксплуатацию товаров в течение гарантийного срока из предложений участников, допущенных к оценке и сравнению предложений;

ЦЭ; - сумма расходов на обслуживание и (или) эксплуатацию товаров в течение гарантийного срока, указанная в предложении i-го участника, предложение которого оценивается;

ЦЭРтт - наименьшая сумма расходов на обслуживание и (или) эксплуатацию результатов выполненных работ, оказанных услуг в

течение гарантийного срока из предложений участников, допущенных к оценке и сравнению предложений;

ЦЭР; - сумма расходов на обслуживание и (или) эксплуатацию результатов выполненных работ, оказанных услуг в течение гарантийного срока, указанная в предложении i-го участника, предложение которого оценивается;

45.7. итоговое количество баллов, присвоенных предложению i-го участника в соответствии с критериями оценки из нестоимостной группы, определяется по формуле:

ИН; = t -НЦ6

где НТ ТБ; - количество баллов, присвоенных предложению i-го участника в соответствии с критерием оценки из нестоимостной группы. В случае, если согласно конкурсным документам в качестве лучшего предложения участника предусматривается предложение, которое будет оценено в соответствии с критерием оценки из нестоимостной группы по его наименьшему значению, количество баллов, присваиваемых предложению i-го участника в соответствии с данным критерием оценки, определяется по формуле:

НЦБ; = Уиск (Kmin / Ki), где Уиск - удельный вес критерия оценки из нестоимостной группы. В случае, если конкурсными документами предусмотрен только один критерий оценки в нестоимостной группе, его удельный вес в группе составляет 100 процентов;

Kmin - минимальное значение критерия оценки, определенное комиссией по закупкам на основании соответствующих сведений, содержащихся в предложениях участников, допущенных к оценке и сравнению предложений;

К; - значение критерия оценки, определенное комиссией по закупкам на основании соответствующих сведений, содержащихся в предложении i-го участника. В случае если согласно конкурсным документам в качестве лучшего предложения участника предусматривается предложение, которое будет оценено в соответствии с критерием оценки из нестоимостной группы по его наибольшему значению, то количество баллов, присваиваемых предложению i-го участника в соответствии с данным критерием оценки, определяется по формуле:

НОД = Уиск х (Ki / Kmax), где Kmax - максимальное значение критерия оценки, определенное комиссией на основании соответствующих сведений, содержащихся в предложениях участников,

допущенных к оценке и сравнению предложений. При установлении в конкурсных документах показателей, включаемых в критерии оценки из нестоимостной группы, количество баллов, присваиваемых предложению i-го участника в соответствии с таким критерием оценки, определяется как сумма баллов по показателям, умноженная на удельный вес критерия оценки из нестоимостной группы.

46. Оценка и сравнение предложений осуществляются комиссией по закупкам при наличии не менее двух участников, допущенных к оценке и сравнению предложений, в том числе в отношении части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), с использованием критериев, способа оценки и сравнения предложений, содержащихся в конкурсных документах. В случае приобретения работ (услуг), объем которых невозможно определить при проведении процедуры закупки, оценка предложений по критерию "цена предложения" осуществляется по сумме тарифов за единицу работы (услуги), а в случае, если такой тариф не включает стоимость запасных частей, - также цен за единицу запасной части к технике, оборудованию, транспортному средству. В результате оценки и сравнения предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Участник, представивший предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), признается победителем. В случае, если в результате оценки и сравнения предложениям нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), победителем признается участник, предложению которого по критерию с наибольшим удельным весом присвоен порядковый номер 1 (первое место). Если по критерию с наибольшим удельным весом порядковый номер 1 (первое место) присвоен предложениям нескольких участников, победителем признается участник, предложению которого по критерию со вторым после наибольшего удельным весом присвоен порядковый номер 1 (первое место). Если по критерию со вторым после наибольшего удельным весом порядковый номер 1 (первое место) присвоен предложениям нескольких участников, победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений

ГЛАВА 9

РАЗМЕЩЕНИЕ ОТЧЕТА ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ МИНИМАЛЬНОЙ ДОЛИ ЗАКУПОК БЕЛОРУССКИХ ТОВАРОВ В ИС «ТЕНДЕРЫ»

47. Отчет об обеспечении минимальной доли закупок Белорусских товаров размещается в ИС «Тендеры» не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Данные определяются в процентном

отношении к объему закупок в натуральном выражении в разрезе кодов ОКРБ 007-2012 (часть вторая пункта 4 Положения № 168). Отчетность формируется с нарастающим итогом за календарный год.

48. Требование о соблюдении минимальной доли закупок белорусских товаров распространяется на все виды процедур закупок, в том числе закупок в соответствии с приложением 1 к Постановлению № 168. Исключения составляют (часть первая пункта 19 Положения № 168):

- невозможность достижения минимальной доли (обоснование невозможности обязательно);

- закупки биржевых товаров на биржевых торгах (пункт 2 приложения 1 к постановлению № 168);

- закупки товаров, реализуемых на торгах (электронных торгах), публичных торгах судебными исполнителями в соответствии с законодательством об исполнительном производстве, торгах, проводимых в соответствии с законодательством об урегулировании неплатежеспособности, законодательством об охране и использовании земель, а также при приватизации госимущества, принятии товара взыскателем в счет погашения задолженности в соответствии с законодательством об исполнительном производстве (пункт 3 приложения 1 к постановлению № 168);

- закупки товаров для оптовой и (или) розничной торговли, общественного питания, за исключением закупки товаров для организации общественного питания в учреждениях здравоохранения и образования, не связанных с закупкой товаров для их последующей реализации в буфетах и кафетериях в учреждениях здравоохранения и образования (пункт 14 приложения 1 к постановлению № 168);

- закупки оборудования, инструментов, сырья, тары (упаковки), материалов и комплектующих по перечню, согласованному вышестоящим госорганом (организацией) для подчиненных (входящих в состав, систему, являющихся дочерними компаниями холдинга) организаций для собственного производства товаров (работ, услуг) (пункт 45 приложения 4 к Положению № 168)

ГЛАВА 10

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

49. В части, не урегулированной настоящим Положением, ГЛХУ «Жорновская экспериментальная лесная база Института леса НАН Беларуси» руководствуется нормами Положения № 168, и иными актами законодательства Республики Беларусь.